



ROMÂNIA JUDEȚUL BIHOR



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Municipiul Oradea, județul Bihor, Piața Unirii, nr. 1, C.P. 410 100, Tel. +40 0259-437 000, Fax. +40 0259-437 544, E-mail: primarie@oradea.ro

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea

Analizând Referatul de aprobare al primarului, în calitate de inițiator, înregistrat sub nr. 364173 din data de 16.08.2021 și Raportul de specialitate nr. 364175 din data de 16.08.2021, prin care Direcția Tehnică – Serviciul Lucrări și Servicii Publice, propune Consiliului Local al Municipiului Oradea aprobarea Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea;

În temeiul prevederilor următoarelor acte normative:

- Ordonanța Guvernului nr. 2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări ulterioare;
- Ordonanța Guvernului nr. 21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Ordonanța de Urgență nr. 195 din 22 decembrie 2005 (*actualizată*) privind protecția mediului;
- Legea nr. 24 din 15 ianuarie 2007 (**republicată**) (*actualizată*) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;
- Legea nr. 46 din 19 martie 2008 (*actualizată*) Codul silvic;
- Ordinul nr. 1466 din 17 mai 2010 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52 din 21 ianuarie 2003 (*republicată*) privind transparența decizională în administrația publică;

Având în vedere că a fost îndeplinită procedura privind participarea cetățenilor și a asociațiilor legal constituite la procesul de elaborare a actului normativ, Procesul verbal privind consultarea publică pentru aprobarea Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea fiind postat pe site-ul www.oradea.ro/dezbateri-publice la data de 04.08.2021;

În vederea adoptării unui nou Regulament privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea în conformitate cu actele normative menționate și ținând cont de decizia Curții de Apel Oradea nr. 957/CA/2020 – R;

Văzând proiectul de hotărâre și avizul consultativ al Comisiei de specialitate a Consiliului Local,

În baza prevederilor art. 129 alin. (2) lit. d), alin. (7) lit. i), art. 139 alin. (1) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI ORADEA

Hotărâște:

Art. 1. Se aprobă Regulamentul privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

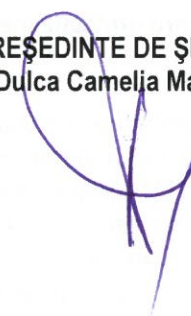
Art. 2. La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă Regulamentul privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilan, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr. 873 din 24 septembrie 2018.

Art. 3. Ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Direcției Tehnice și Poliției Locale.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Instituția Prefectului Județului Bihor;
- Primarul Municipiului Oradea;
- Direcția Tehnică;
- Poliția Locală, prin grija Direcției Tehnice;
- Se publică în Monitorul Oficial Local al Municipiului Oradea.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Dulca Camelia Mariana



Oradea, 30 august 2021
Nr. 627

Hotărârea a fost adoptată cu unanimitate de voturi „pentru”

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Eugenia Borbei



Regulament privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea

Cap.I. Dispoziti generale

Art.1. Prezentul Regulament are ca obiect:

- a) reglementarea conditiilor de administrare a spatiilor verzi situate in intravilanul Municipiului Oradea, in vederea asigurarii calitatii factorilor de mediu si a starii de sanatate a populatiei;
- b) adoptarea de masuri si norme privind dezvoltarea, intretinerea si amenajarea spatiilor verzi din intravilanul Municipiului Oradea;
- c) reglementarea activitatilor ce se desfasoara pe spatiile verzi publice;
- d) aprobarea unor masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea.

Art.2. Cetatenii din Municipiul Oradea au urmatoarele drepturi:

- a) dreptul la un mediu sanatos, accesul liber pentru recreere in spatiile verzi proprietate publica a Municipiului Oradea ;
- b) dreptul de a contribui la amenajarea spatiilor verzi , la crearea aliniamentelor de arbori si arbusti, la reamenajarea scuarurilor si spatiilor verzi aferente locuintelor de tip condominiu cu acordul autoritatii administratiei publice locale ;
- c) dreptul de implicare ca si parte interesata in proiectele/proiectele pilot ale Municipiului Oradea referitoare la revitalizarea si regenerarea urbana a cartierelor de locuit;
- d) accesul la informatiile privind registrul local al spatiilor verzi, la date privind componentele biotice ale spatiilor verzi de pe terenurile publice din Municipiul Oradea.

Cap.II. Reglementarea, administrarea si intretinerea spatiilor verzi situate in intravilanul Municipiului Oradea

Art.3. După dreptul de proprietate asupra imobilului în care sunt amplasate:

- a) spații verzi publice – cele care se află în domeniul public al statului sau al unităților administrativ-teritoriale;
- b) spații verzi private – cele care se află în domeniul privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale ori în proprietatea privată a instituțiilor publice, precum și în proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice.

Art.4. Spatiile verzi sunt definite in conformitate cu articolul 3 din Legea 24/2007 actualizata privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor:

- a) spatii verzi publice cu acces nelimitat: parcuri, gradini, scuaruri, fâșii plantate;
- b) spatii verzi publice de folosinta specializata:
 - 1.gradini botanice si zoologice, muzee in aer liber, parcuri expozitionale;
 - 2.cele aferente dotarilor publice: crese, gradinite, scoli, unitati sanitare sau de protectie sociala, institutii, edificii de cult, cimitire;
 - 3.baze sau parcuri sportive pentru practicarea sportului de performanta;
- c) spatii verzi pentru agrement: baze de agrement, poli de agrement, complexuri si baze sportive;
- d) spatii verzi pentru protectia lacurilor si cursurilor de apa;
- e) culoare de protectie fata de infrastructura tehnica;
- f) paduri de agrement.
- g) Pepiniere si sere.

Capitolul.II.1. Termeni, notiuni si expresii

Art.5.In sensul prezentului regulament si a prevederilor art. 4 din Legea nr. 24/2007 actualizata privind reglementarea si administrarea spatiilor verzi din intravilanul localitatilor, termenii, notiunile si expresiile de mai jos au urmatoarele semnificatii:

a)parc - spatiu verde, cu suprafata de minimum un hectar, format dintr-un cadru vegetal specific si din zone construite, cuprinzând dotari si echipari destinate activitatilor cultural-educative, sportive sau recreative pentru populatie;

b)scuar - spatiu verde, cu suprafata mai mica de un hectar, amplasat in cadrul ansamblurilor de locuit, in jurul unor dotari publice, in incintele unitatilor economice, social-culturale, de invatamânt, amenajarilor sportive, de agrement pentru copii si tineret sau in alte locatii;

c)gradina - teren cultivat cu flori, copaci si arbusti ornamentali care este folosit pentru agrement si recreere, fiind deschis publicului;

d)fâsie plantata - plantatie cu rol estetic si de ameliorare a climatului si calitatii aerului, realizata in lungul cailor de circulatie sau al cursurilor de apa;

e)gradina botanica – gradina in care sunt prezentate colectii de plante vii cultivate in conditii naturale ori de sera, in vederea studierii acestora sau doar pentru curiozitatile pe care le prezinta;

f)gradina zoologica - orice colectie de animale vii, mentinute intr-un amplasament administrat si deschis publicului, in scopul promovarii conservarii biodiversitatii si pentru a furniza mijloace de educatie, informare si petrecere a timpului liber, in relatie cu prezentarea si conservarea vietii salbatice;

g)muzeu in aer liber - institutie care dispune de un spatiu verde neacoperit, special amenajat, in vederea expunerii si studierii unor obiecte de arta, relicve, documente istorice si stiintifice si a educarii publicului;

h)baza sau parc sportiv pentru practicarea sportului de performanta - complex format dintr-un cadru vegetal si din zone construite, special amenajate si dotate pentru practicarea diferitelor sporturi (complex de instalatii sportive);

i)parc expozitional - spatiu verde special amenajat destinat informarii publicului si promovarii unor evenimente;

j)spatii verzi aferente locuintelor de tip condominiu - spatii verzi formate dintr-un cadru vegetal, amplasate adiacent blocurilor de locuinte de tip condominiu, cu rol estetic si de protectie, de ameliorare a climatului si a calitatii aerului;

k)padure de agrement - padure sau zona impadurita in care se realizeaza diferite lucrari in vederea crearii unui cadru adecvat petrecerii timpului liber;

l)spatii verzi pentru protectia cursurilor de apa si lacurilor - plantatii realizate in lungul cursurilor de apa sau imprejurul lacurilor, al caror rol principal este de protectie a acestora;

m)culoare de protectie fata de infrastructura tehnica - plantatii realizate in lungul cailor de circulatie sau in jurul unor instalatii cu potential ridicat de poluare, in vederea ameliorarii calitatii mediului si protejarii infrastructurii aferente;

n)pepiniera - teren pe care se cultiva si se inmultesc plante erbacee si lemnoase pana la transplantarea pentru plantare definitiva;

o)sere - terenuri acoperite de constructii usoare destinate cultivarii plantelor.

Art.6. Suprafetele de teren aflate în domeniul public sau privat al statului sau al unităților administrativ-teritoriale, care au altă categorie de folosință și altă destinație decât aceea de spațiu verde și care fac obiectul unor programe, strategii de extindere a zonelor verzi, vor fi introduse cu prioritate, prin lucrări de amenajare si/ sau regenerare urbana, în categoria spațiilor verzi.

Capitolul.II.2. Cadrul legislativ general in domeniul spatiilor verzi

Art.7.Cadrul legislativ general privind reglementarea, administrarea si intretinerea spatiilor verzi situate in intravilanul Municipiului Oradea, este asigurat prin:

-Ordonanta Guvernului nr.2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări ulterioare;

-Ordonanta Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;

-Ordonanta nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizată*) privind protecția mediului;

-Legea nr.24 din 15 ianuarie 2007 (**republicată**) (*actualizată*) privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților;

-Ordonanta de Urgență nr.114 din 17 octombrie 2007 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului;

-Legea nr.46 din 19 martie 2008 (*actualizată*) Codul silvic;

-Ordinul nr.1549 din 4 decembrie 2008 privind aprobarea Normelor tehnice pentru elaborarea Registrului local al spațiilor verzi, cu modificările și completările ulterioare;

- Regulamentul Local de urbanism aferent Planului Urbanistic General al municipiului Oradea

Cap.II.3. Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Oradea

Art.8 Registrul local al spațiilor verzi din intravilan este definit ca fiind un sistem informational care cuprinde datele tehnice ale tuturor spațiilor verzi conform indicilor de calitate și cantitate.

Art.9. Primaria Municipiului Oradea , prin structura de specialitate cu atribuții în domeniu potrivit Regulamentului de Organizare și Funcționare a aparatului de specialitate al Primarului asigură evidența spațiilor verzi care fac obiectul prezentului regulament, în Registrul local al spațiilor verzi din intravilan ,sistem informational pe care îl actualizează de câte ori intervin modificări cu privire la aceste spații verzi, conform unei proceduri ce urmează a fi stabilită până la finalizarea registrului local al spațiilor verzi.

Art.10. Evidența spațiilor verzi are drept scop organizarea folosirii raționale a acestora, a regenerării și protecției lor eficiente, cu exercitarea controlului sistematic al schimbărilor calitative și cantitative, precum și asigurarea informațiilor despre spațiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea.

Art.11. Registrul local al spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Oradea va fi făcut public (un link pe pagina oficială a Primăriei Municipiului Oradea) și va putea fi consultat de către orice persoană interesată.

Cap.II.4. Administrarea și întreținerea spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Oradea

Art.12. Activitățile de administrare a spațiilor verzi amplasate pe terenuri proprietate privată din intravilanul Municipiului Oradea sunt exercitate și finanțate de proprietarii acestora.

Art.13. Administrarea spațiilor verzi proprietate publică din intravilanul Municipiului Oradea este exercitată de autoritățile administrației publice locale, de structuri subordonate acestora împuternicite în acest scop potrivit prevederilor legale.

Art.14. Prin administrarea spațiilor verzi din intravilanul Municipiului Oradea se urmărește îndeplinirea următoarelor obiective:

- a) protecția și conservarea spațiilor verzi pentru menținerea biodiversității lor;
- b) menținerea și dezvoltarea funcțiilor de protecție a spațiilor verzi privind apele, solul, menținerea peisajelor , în scopul ocrotirii sănătății populației, protecției mediului și asigurării calității vieții și în consonanță cu măsurile stabilite la nivel global în scopul prevenirii schimbărilor climatice;
- c) regenerarea, extinderea, îmbunătățirea compoziției și a calității spațiilor verzi;
- d) elaborarea și aplicarea unui complex de măsuri privind aducerea și menținerea spațiilor verzi în starea corespunzătoare funcțiilor lor;
- e) identificarea zonelor deficitare și realizarea de lucrări pentru extinderea suprafețelor acoperite cu vegetație;

- f) extinderea suprafetelor ocupate de spatii verzi, prin includerea in categoria spatiilor verzi publice a terenurilor cu potential ecologic sau sociocultural.

Art.15. Activitatile de administrare a spatiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea sunt finantate din bugetul local pentru:

- a) cheltuielile legate de regenerarea, paza si protectia spatiilor verzi si pentru tratamentele fitosanitare recomandate de unitatile fitosanitare locale pentru protectia plantelor;
- b) efectuarea lucrarilor de proiectare si de cercetare stiintifica in domeniul protectiei si amenajarii durabile a spatiilor verzi;
- c) investitiile de capital in domeniul spatiilor verzi;
- d) crearea si dezvoltarea spatiilor verzi prin achizitionarea de terenuri disponibile cu potential sociocultural sau ecologic, in vederea atingerii si respectarii normativelor europene existente in domeniu cu privire la necesarul de spatii verzi;
- e) alte obligatii legate de administrarea spatiilor verzi, ce rezulta din contractele de prestari servicii incheiate pentru lucrarile de intretinere si salubritate a parcurilor si zonelor verzi.

Art.16. Dezvoltarea si protectia spatiilor verzi din Municipiul Oradea se realizeaza in conformitate cu Reglementarile Planului Urbanistic General al Municipiului Oradea si in conformitate cu prevederile legale:

(a) Autorizația de construire va conține obligația menținerii sau creării de spații plantate, în funcție de destinația și de capacitatea construcției, conform specificațiilor din cadrul reglementărilor la nivelul unităților teritoriale de referință cuprinse în Regulamentul Local de Urbanism.

(b) Vegetația înaltă matură va fi protejată și păstrată pe toată suprafața municipiului, conform condițiilor prevăzute la nivelul zonelor și subzonelor funcționale precum și a unităților teritoriale de referință. În acest sens, documentațiile de urbanism (PUZ și PUD) vor consemna în cadrul planșei „Situația existentă, difuncționalități” poziția exactă și esența pentru arborii maturi existenți în zona de studiu. Proiectele pentru autorizarea lucrărilor de construire (DTAC) vor cuprinde în planul de situație poziția exactă, esența și circumferința trunchiului pentru arborii maturi existenți pe parcelă, inclusiv a celor propuși pentru tăiere, precum și poziția exactă și esența pentru arborii propuși spre plantare prin proiect. Prin arbori maturi se înțelege, în sensul prezentului regulament, arborii a căror trunchi, măsurat la 1 m deasupra solului, are o circumferință egală sau mai mare de 50 cm.

(c) Intervențiile asupra vegetației din zonele de protecție a monumentelor și din zonele construite protejate se vor face numai după consultarea unui specialist în protejarea patrimoniului construit, atestat MCC.

(d) La realizarea străzilor noi, precum și la reabilitarea străzilor pe care nu există plantații sau acestea sunt degradate, se vor planta arbori, conform specificațiilor din cadrul reglementărilor la nivelul Unităților Teritoriale de Referință, cu respectarea următoarelor condiții:

- pozițiile, sistemul de plantare și esența arborilor vor fi stabilite prin documentațiile tehnice
- arborii vor avea un număr minim de trei replantări în pepinieră
- arborii vor avea înălțimea minimă de 2,50 m
- arborii vor avea circumferința minimă a trunchiului de 14 cm (măsurată la un metru deasupra solului)
- distanța minimă între axa trunchiului și poziția rețelelor edilitare va fi de 1,5 m

(e) Pe ansamblul unei parcele, spațiile verzi organizate pe solul natural vor ocupa procentul din suprafața totală stabilit pentru fiecare Unitate Teritorială de Referință în parte și vor cuprinde exclusiv vegetație (joasă, medie și înaltă);

Art.17. Prestarea lucrarilor privind amenajarea, intretinerea, modernizarea, extinderea si executarea lucrarilor specifice spatiilor verzi publice se face conform prevederilor legale in vigoare privind prestarea serviciilor sau executarea lucrarilor pe domeniul public al Municipiului Oradea.

Art.18. Schimbarea destinației, reducerea suprafețelor ori stramutarea spațiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea se poate face doar în condițiile prevăzute de legislația în vigoare, în următoarele situații:

a) Schimbarea destinației terenurilor înregistrate în registrul local al spațiilor verzi publice din Municipiul Oradea se poate face numai pentru lucrări de utilitate publică, stabilite în baza documentațiilor de urbanism, aprobate conform legislației în vigoare;

b) Se pot amplasa pe un spațiu verde public din Municipiul Oradea: alei pietonale, mobilier urban, amenajări pentru sport, joc și odihnă, construcții pentru expoziții și activități culturale, construcții usoare cu caracter provizoriu pentru activități de comerț și alimentație publică, grupuri sanitare, spații pentru întreținere, dar numai în baza unei documentații de urbanism pentru întreaga suprafață a spațiului verde și cu obligația ca suprafața cumulată a acestor obiective să nu depășească proporția stabilită potrivit legislației în vigoare ca fiind obligatoriu de asigurat prin raportare la suprafața totală a spațiului verde;

c) Pepinierele, serele și terenurile amenajate ca grădini zoologice din Municipiul Oradea își pot schimba destinația, cu condiția transformării acestora în alte tipuri de spații verzi ;

d) Este permisă schimbarea destinației spațiilor verzi în vederea realizării unor lucrări de utilitate publică, astfel cum acestea sunt prevăzute de Legea nr. 255/14.12.2010 privind exproprierea pentru cauză de utilitate publică, republicată, altele decât cele privind construcțiile locuințelor sociale, obiectivelor sociale de învățământ, sănătate, protecție și asistență socială, organizațiilor neguvernamentale, precum și administrației publice și autorităților judecătorești.

(f) Terenurile înscrise în cartea funciară ca fiind în categoria curți-construcții, terenuri ce se află în proprietatea privată a persoanelor fizice sau juridice, nu pot fi inventariate sau declarate ca spații verzi, în sensul legii, decât după îndeplinirea procedurii de expropriere conform legislației în domeniu.

Art.19. Proiectele de amenajare specifică spațiilor verzi din Municipiul Oradea vor fi elaborate de către echipe de specialiști în domeniul arhitecturii, arhitecturii peisagistice, urbanismului, horticulturii sau forestier.

Art.20. Întreținerea spațiilor verzi din Municipiul Oradea se asigură de către proprietarii și administratorii acestora.

Art.21. Autoritățile administrației publice locale au obligația de a adopta măsuri obligatorii pentru persoanele fizice și juridice cu privire la întreținerea și înfrumusețarea spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi;

Art.22. Proprietarii și detinatorii de terenuri cu titlu sau fără titlu au obligația de a întreține perdelele forestiere și aliniamentele de protecție, spațiile verzi, parcurile, gardurile vii pentru îmbunătățirea capacității de regenerare a atmosferei, protecție fonică și eoliană;

Art.23. Protecția vegetației spațiilor verzi publice din Municipiul Oradea împotriva daunătorilor se efectuează în baza prognozelor și avertizărilor făcute de Oficiul Fitosanitar din cadrul Direcției pentru Agricultură Bihor care are atribuții de prevenire, îndrumare și control de specialitate pentru protecția plantelor.

Art.24. Menținerea stării de sănătate fitosanitară a vegetației din spațiile verzi din Municipiul Oradea se realizează de către proprietarii și administratorii acestora, prin efectuarea măsurilor de prevenire a răspândirii și de combatere a bolilor și daunătorilor plantelor și prin măsuri de carantină, sub directă îndrumare și controlul de specialitate al Oficiului Fitosanitar din cadrul Direcției pentru Agricultură Bihor.

Art.25. Protecția spațiilor verzi din Municipiul Oradea împotriva bolilor și daunătorilor se efectuează, de regulă, prin acțiuni preventive, metode biologice și metodologii integrate. Aplicarea substanțelor fitosanitare pentru combaterea bolilor și daunătorilor este strict limitată și se realizează sub coordonarea Oficiului Fitosanitar din cadrul Direcției pentru Agricultură Bihor și Agenția pentru Protecția Mediului Bihor.

Art.26. Protecția spațiilor verzi publice, a dotărilor specifice sau mobilierului urban specific pe domeniul public al Municipiului Oradea este asigurată de către proprietarii/ administratorii acestora, în condițiile prezentului regulament.

Art.27. Poliția Locală Oradea, conform legislației în vigoare și atribuțiilor care îi revin, acordă ajutorul solicitat de proprietarii și administratorii spațiilor verzi din Municipiul Oradea, în vederea prevenirii și combaterii acțiunilor ilicite de deteriorare sau distrugere a obiectivelor și vegetației din spațiile verzi din Municipiul Oradea.

Cap.II.5. Acord de colaborare în vederea amenajării și întreținerii cu titlu gratuit a unui spațiu verde din Municipiul Oradea

Art.28.(1) Persoanele fizice/persoanele juridice care doresc implicarea în programul de conservare și înfrumusețare a spațiilor verzi publice din Municipiul Oradea, pot solicita, cu asigurarea din fonduri proprii a cheltuielilor:

a) amenajarea asigurată de solicitant a unor spații verzi (parc, grădina, scuar, fâșie plantată), care nu fac obiectul unui alt acord de colaborare;

b) întreținerea spațiilor verzi existente, dintre cele care au fost amenajate conform literei a).

(2) Solicitarea scrisă se depune la Serviciul Relații cu Publicul (Ghiseul Unic) din cadrul Primăriei Municipiului Oradea și va fi însoțită de o schiță cu amenajarea propusă. În această schiță se vor prezenta tipurile de vegetație/dotări/mobilier urban care se vor folosi.

(3) După aprobarea cererii, se va încheia între solicitant și Municipiul Oradea, un Acord de colaborare în vederea amenajării și/sau întreținerii cu titlu gratuit a spațiului verde, în care se prevăd drepturile și obligațiile fiecărei părți.

(4) Solicitățile vor fi soluționate în ordinea înregistrării lor la Serviciul Relații cu Publicul (Ghiseul Unic) din cadrul Primăriei Municipiului Oradea.

Se va avea în vedere integrarea amenajării în peisajul general al zonei, respectarea legislației în vigoare și a siguranței cetățenilor.

(5) Modelul Acordului de colaborare în vederea întreținerii și amenajării cu titlu gratuit a spațiului verde este prezentat în Anexa 1 la prezentul regulament.

(6) Acordul de colaborare în vederea amenajării și/sau întreținerii cu titlu gratuit a spațiului verde se poate încheia doar dacă nu este alterat caracterul de folosință generală al acestora, cu condiția ca aceste spații verzi să rămână de folosință generală, cu destinația de spațiu verde și starea lor să fie îmbunătățită. Durata maximă de valabilitate a Acordului este de 5 ani, acesta putând fi reînnoit de câte ori se dorește cu acordul celor două părți.

(7) Spațiile verzi încredințate conform art.28, vor fi amenajate și/sau întreținute fără a se solicita Municipiului Oradea plata lucrărilor executate, partenerul menționat în acord primind în schimb dreptul de amplasare pe terenul ce face obiectul acordului, a 1 până la 4 panouri informative, fără plata taxelor de ocupare a domeniului public și afișaj, aferent amplasării panourilor informative, în condiții de asigurare a vizibilității astfel încât să nu fie afectată siguranța circulației.

Panoul informativ va avea dimensiunile 100x50 cm; profile din aluminiu și fete de plexiglas de culoare albă. Pe acest panou va fi inscripționat următorul text: "Acest spațiu verde este amenajat/întreținut de către persoana fizică/persoana juridică (nume, sigla companie și date de contact)". În cazul persoanelor juridice textul poate fi scris în culorile specifice din sigla companiei. Picioarele de susținere a panoului informativ nu pot depăși 10 cm de la sol.

Art.29. Lucrarile de intretinere a spatiului verde public incredintat constau in:

a) lucrari de salubritate a spatiului verde prin colectarea deseurilor (deseuri menajere, hârtii, ambalaje, etc.) cu o frecventa suficienta pentru a asigura o stare permanenta de curatenie;

b) lucrari de cosit gazon in perioada aprilie-octombrie dupa cum urmeaza: doua lucrari de cosit/luna (prima lucrare de cosit se va efectua in perioada 1-15 a lunii, iar cea de a doua lucrare de cosit se va efectua in perioada 15-30 a lunii). Executarea lucrarilor de cosit se va corela cu activitatile de intretinere a domeniului public (cosit vegetatie) desfasurate de administratia publica locala in baza contractelor de prestari incheiate in acest sens;

c) lucrari de greblat frunze si crengi in perioada noiembrie-decembrie, respectiv martie-aprilie cel putin o trecere pe luna;

d) lucrari de plantare a materialului dendrologic in campania de plantari din primavara (15 martie-15 aprilie) si toamna (15 octombrie-15 noiembrie);

e) udarea materialului dendrologic plantat: 2 interventii /saptamana in perioada aprilie-mai si luna septembrie si 3 interventii/saptamana in perioada iunie-august.

Art.30. Pentru executarea lucrarilor de intretinere specifice de sezon a spatiului verde public incredintat, persoanele fizice/ persoanele juridice pot opta pentru:

a) lucrari de intretinere executate in regie proprie prin grija persoanei fizice/juridice cu care s-a incheiat acordul de colaborare;

b) lucrari de intretinere executate de catre o firma specializata in activitati de gradinarit si arhitectura peisagistica ,pe baza unui contract de prestari servicii incheiat intre parti;

c) lucrarile de intretinere executate de catre prestatorii de lucrari aflati in relatii contractuale cu Municipiul Oradea, urmând a fi facturate celor ce au primit in intretinere spatiul verde de catre prestatorii de lucrari in baza unui contract de prestari servicii incheiat intre parti;

Art.31. Structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit Regulamentul de Organizare si Functionare al Aparatului de Specialitate al Primarului Municipiului Oradea, intocmeste Programul de lucrari anual, care este anexa la Acordul de colaborare privind intretinerea si amenajarea cu titlu gratuit a spatiului verde incredintat.

Art.32. Lucrarile de amenajare a spatiului verde incredintat se executa in conformitate cu schita de amenajare propusa si aprobata de Primaria Municipiului Oradea prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit Regulamentului de Organizare si Functionare (ROF) a aparatului de specialitate al Primarului.

Art.33. Obligatia intretinerii spatiului verde, asumata prin acordul de colaborare, este o obligatie de rezultat si nu doar o obligatie de diligenta, persoana fizica sau juridica care si-a asumat intretinerea spatiului verde public raspunzand de aceasta obligatie cat timp Acordul de colaborare este in vigoare.

In cazul in care obligatiile celui care a semnat acordul de colaborare cu municipalitatea nu sunt realizate, Municipiul Oradea, prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF, notifica colaboratorul si ii acorda un termen de maximum 15 zile pentru remedierea situatiei, iar in cazul in care aceasta nu are loc il notifica cu privire la rezilierea unilaterala a Acordului, toate lucrarile/dotarile realizate pana la acea data fiind preluate de drept in proprietatea Municipiului Oradea.

Cap.III. Activitatile privind intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea

Art.34. Activitatile privind intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se desfasoara in scopul conservarii fondului plantat existent (arbori, arbusti, gard viu, gazon, plante florale), completarii si extinderii acestuia.

Art.35. Obiectivele pe care trebuie sa le atinga prestarea activitatilor privind intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, sunt urmatoarele:

- imbunatatirea calitatii mediului de viata;
- asigurarea calitatii si eficienta activitatilor de intretinere si amenajare spatii verzi;
- protejarea zonelor verzi, a domeniului public si punerea in valoare a acestora, protectia mediului inconjurator, cu evidentierea masurilor de protectie a mediului pe etape de dezvoltare, in concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

Art.36. Activitatile privind Intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se realizeaza in functie de:

- a)tipul spatiului verde(parc, gradina, scuar, fâsie plantata);
- b)dimensiunea spatiului verde;
- c)dotarile tehnice din spatiile verzi publice;
- d)tipul suprafetei existente in spatiile verzi publice din intravilanul municipiului Oradea (alei, trotuare, spatii de joaca pentru copii, spatii de recreere, terenuri de sport, platforme, lacuri, fantani, foisoare, gradene alte tipuri de spatii existente sau dotari dinspatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea;
- e)anotimp.

Art.37. Programul prestatiei activitatilor se va stabili de catre Municipiul Oradea, prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF, si va avea in vedere ca intreaga suprafata a fondului vegetal din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea cuprinsa in program, sa fie permanent in stare de curatenie, cu vegetatia si fondul construit existent intretinute, prin executarea tuturor serviciilor necesare.

Art.38. Intretinerea, amenajarea, conservarea, protejarea si extinderea fondului vegetal existent din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea presupune urmatoarele activitati:

1)aerisirea mecanizata a gazonului in spatiile cu gazon rarit (scarificare);

Prestarea activitatii consta in eliminarea resturilor din gazon, readucerea aerului și luminii în părțile inferioare ale ierbii, făcând ca firele să fie mai viguroase si lasand fertilizantul sa ajunga la rădăcini.

Prestatia se executa cu ajutorul scarificatorului manual sau mecanic/electric, cu o frecventa de doua ori pe an, in functie de necesitate. Resturile vegetale rezultate in urma scarificarii, se vor incarca si transporta pana la sfarsitul fiecarei zile de lucru, astfel incat, spatiul verde sa ramana curat, fara gramezi de resturi vegetale sau deseuri depozitate pe suprafata sau in apropierea acestuia.

2)administrarea manuala a ingrasamintelor chimice la arbusti;

Activitatea are ca scop sa completeze nevoile arbusrilor in elemente nutritive in anumite perioade critice ale nutritiei acestora.

Se vor folosi ingrasaminte adecvate, certificate, in raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru arbusti. Administrarea ingrasamintelor chimice solide se va executa prin imprastiere cu mana a granulelor de ingrasamant in jurul arbusrilor. Incorporarea ingrasamintelor se va face fie cu grebla fara a se rani radacinile arbusrilor, fie prin apa de udare;

3)administrarea manuala a ingrasamintelor chimice la arbori;

Activitatea are ca scop sa completeze nevoile arbusrilor in elemente nutritive in anumite perioade critice ale nutritiei acestora.

Se vor folosi ingrasaminte adecvate, certificate, in raport cu gradul de aprovizionare al solului, in jurul arborilor. Administrarea ingrasamintelor chimice solide se va executa prin imprastiere cu mana a granulelor de ingrasamant in jurul arborilor. Incorporarea ingrasamintelor se va face fie cu grebla fara a se rani radacinile arborilor, fie prin apa de udare.

4)administrare manuala a ingrasamintelor chimice la gazon;

Se utilizeaza ingrasaminte adecvate, in raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru gazon. Administrarea ingrasamintelor chimice solide se va executa prin imprastiere cu mana, sau cu ajutorul

aparatorilor de imprastiat, manuale sau electrice, a granulelor de ingrasamant Incorporarea ingrasamintelor chimice se face fie cu grebla, fie prin apa de udare sau stropire.

5)administrarea manuala a ingrasamintelor chimice la plante perene;

Se utilizeaza ingrasaminte adecvate, in raport cu gradul de aprovizionare al solului pentru plantelor perene. Administrarea ingrasamintelor chimice solide se va executa prin imprastiere cu mana, la baza plantelor. Incorporarea ingrasamintelor chimice se face fie cu grebla, fie prin apa de udare sau stropire ;

6)adunarea, colectarea deseurilor si mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiilor verzi publice;

Activitatea privind adunarea, colectarea deseurilor si mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea, se efectueaza ziua, cu frecventa adecvata stabilita de catre municipalitate prin programul prestatiei, chiar si cand ploua, pe toata durata anului, exceptie facand zilele cand suprafata spatiilor verzi publice este acoperita cu zapada.

Prestarea activitatii consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni:

-adunatul si precollectarea deseurilor: hartii, pungi, cutii, sticle din plastic, resturi vegetale, etc. se efectueaza in recipienti de colectare, diferentiat pe categorii de deseuri (reciclabile - hartie, carton, plastic, metal, sticla, deseuri de ambalaje; biodegradabile – resturi vegetale, paine, resturi de fructe si legume, etc.; reziduale – mucuri de tigari, excremente ale animalelor de companie, etc.);

-incarcarea si transportul zilnic al deseurilor rezultate, imediat dupa finalizarea operatiunii de adunat, colectat deseuri;

-mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiilor verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea. Mentinerea curateniei pe toata suprafata spatiilor verzi publice, se executa de regula in zonele care in prealabil au fost salubrizate si unde in mod accidental pot sa apara deseuri, zilnic, continuu, pe durata de 5 ore, in principiu, in intervalul orar cuprins intre orele 10-15, prin efectuarea urmatoarelor operatiuni:

- colectarea deseurilor in saci de plastic/biodegradabil sau recipienti de colectare;
- golirea cosurilor de deseuri in saci de plastic sau recipienti de colectare, in vederea transportului deseurilor in baza contractului detinut de prestator de servicii cu operatorul de salubrizare licentiat pentru prestarea acestei activitati, in Municipiul Oradea.

7)combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire (mecanizat);

Activitatea se realizează prin acțiuni și operații de dispersare, acoperire cu pesticide pentru combaterea dăunătorilor și bolilor la arbusti.

Produsele utilizate pentru combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, trebuie să îndeplinească următoarele condiții: să aibă o eficacitate mare, să aibă o toxicitate redusă pentru speciile de arbuști, pentru om și animale.

Combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, se va executa doar la cererea beneficiarului prin programul de lucrari, utilizand aparatura si substante adecvate, in conformitate cu legislatia in vigoare. Aceasta activitate nu se va efectua dacă condițiile meteorologice sunt nefavorabile: vânt puternic, insolație puternică, umiditate ridicată,

8)Combaterea bolilor si daunatorilor la arbori prin stropire (mecanizat);

Activitatea se realizează prin acțiuni și operații de dispersare, acoperire cu pesticide pentru combaterea dăunătorilor și bolilor la arbusti.

Produsele utilizate pentru combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, trebuie să îndeplinească următoarele condiții:să aibă o eficacitate mare, să aibă o toxicitate redusă pentru speciile de arbori, pentru om și animale.

Combaterea bolilor si daunatorilor la arbusti prin stropire, se va executa, utilizand aparatura si substante adecvate, in conformitate cu legislatia in vigoare. Aceasta activitate nu se va efectua dacă condițiile meteorologice sunt nefavorabile: vânt puternic, insolație puternică, umiditate ridicată, temperaturi mai mici de 0°C, etc.

9)Cosit mecanic gazon si vegetatie;

Activitatea de cosit mecanic consta in:

- cosirea mecanica a gazonului, vegetatiei și strângerea în grămezi, cu grebla, în zona de lucru;
- asigurarea transportului zilnic a deeurilor rezultate.

10)Curatat teren cu sapa (indepartat vegetatie);

Activitatea consta in: curățarea terenului, prin săpare cu sapa la adâncime de 5 cm, indepartand iarba, buruienile și transportul acestora cu roaba la marginea zonei de lucru;

Deseurile vegetale se vor transporta zilnic.

11)curatatul de zapada si gheata, imprastiat material antiderapant pe aleile pietonale, trotuare, terenuri de sport, platforme, etc din spatiile verzi publice

Principalele operatiuni constau in:

- curatatul manual/mecanic al zapezii;
- combaterea poleiului cu amestec de sare si nisip;

Curatarea manuala a ghetii, acolo unde este cazul, se executa prin spargere sau taiere, cu dispozitive si scule speciale.

Zapada si gheata se va transporta zilnic prin operatorul de salubritate, in baza contractului incheiat de acesta cu operatorul de salubritate licentiat pentru prestarea acestei activitati in Municipiul Oradea.

Activitatea de imprastiat material antiderapant consta in imprastierea materialului antiderapant pe suprafata aleilor pietonale, terenurilor de sport, platformelor, etc.

12) Curatirea si intretinerea toaletelor ecologice amplasate in spatiile verzi publice

Activitatea consta in maturatul manual/mecanizat (aspirare) a pardoselilor si spalatul peretilor interiori si exteriori ai toaletelor, in intervalele orare cuprinse, in principiu, intre orele 7-8 si 13-14.

Prestatorul de servicii va asigura curatenia si intretinerea toaletelor ecologice, in functie de necesitate pe toata perioada de desfasurare a programului de functionare in spatiile verzi publice.

Principalele operatiuni privind prestarea serviciilor pentru curatirea si intretinerea toaletelor ecologice in spatiile verzi publice din Municipiul Oradea, sunt :

maturat pardoseli, spalat pardoseli, curatat si spalat pereti cabine si spatii comune (include si igienizarea obiectelor sanitare din inventarul obiectivului, fara a fi cuantificate ca suprafata), golit cosuri de deseuri, dezinfectie, vidanjare toalete ecologice, lucrari de reparatii la instalatii sanitare-toalete publice.

Curatenia si Intretinerea si toaletelor ecologice se va face cu asigurarea minimala a materialelor si serviciilor la preturile oferite de prestator.

Prestatorul de servicii va incheia un contract pentru prestarea activitatii privind vidanjarea toaletelor ecologice, cu o societate specializata.

13) Erbicidarea selectiva a buruienilor din suprafetele spatiilor verzi publice

Activitatea privind erbicidarea vizeaza distrugerea plantelor daunatoare prin pulverizarea de substante chimice erbicide, utilizand aparatura si substante adecvate, in conformitate cu legislatia in vigoare,Produsele utilizate pentru erbicidare vor fi avizate de Ministerul Agriculturii si vor fi insotite de certificate de omologare.

14) Greblat frunze si crengi;

Activitatea este necesara intretinerii gazonului si a spatiilor verzi publice si consta in indepartarea cu grebla a frunzelor uscate si a crengilor de pe suprafata spatiilor verzi publice, strangerea in gramezi in zona de lucru si asigurarea transportului zilnic a deeurilor rezultate.

15) Golit cosuri de deseuri amplasate in spatiile verzi publice;

Activitatea presupune scoaterea deeurilor direct in pungi de plastic sau europubele.

Fiecare cos de deseuri va fi dotat imediat dupa golire cu o punga de plastic de dimensiune mai mare decat a volumului cosului.

Spatiu verde este considerat salubritat numai atunci cand toate cosurile stradale de pe acel amplasament sunt golite.

16) Intretinerea panourilor de informare amplasate in spatiile verzi publice;

Activitatea consta in curatirea, spalarea si stergerea zilnica cu un material textil uscat a panourilor informative din sticla. Se va folosi un sprai de curatire care sa confere luciul. Prestatia se va executa, in principiu, zilnic in intervalul orar 8-9.

Intretinerea panourilor din spatiile verzi publice se efectueaza pe parcursul zilei, ori de cate ori este nevoie, astfel ca panourile informative sa fie in stare perfecta de curatenie si fara praf.

17) Indepartat plante ofilite;

Indepartarea plantelor este o activitate care ajuta planta sa isi concentreze energia catre formarea noilor muguri, din care vor iesi florile la urmatoarea inflorire, precum si la prevenirea unor boli.

18) Maturatul mecanic al aleilor pietonale, trotuarelor terenurilor de sport, platformelor, etc amplasate in spatiile verzi publice ;

Maturatul mecanic se efectueaza pe intreaga suprafata a aleilor pietonale, trotuarelor terenurilor de sport, platformelor, etc din cadrul spatiilor verzi publice;

Aceasta activitate se desfasoara, in principiu, in perioada de la 1 martie la 15 noiembrie, perioada ce se poate modifica in functie de conditiile meteorologice;

Maturatul mecanic se desfasoara zilnic dar nu se efectueaza cand ploua.

Prestatia consta in efectuarea urmatoarelor operatiuni care se desfasoara zilnic, in principiu, intre 7,00-8,00:

- maturatul mecanic efectiv al aleilor pietonale, trotuarelor terenurilor de sport, platformelor;
- aspiratul/maturatul mecanic al foisorului;
- golirea cosurilor de deseuri.

La finalizarea prestarii activitatii de maturat mecanic/aspirat mecanic se va asigura transportul zilnic al deeurilor rezultate, prin operatorul de salubritate, in baza contractului incheiat de acesta cu operatorul de salubritate licentiat pentru prestarea acestei activitati in Municipiul Oradea.

19) Plantarea arborilor cu balot;

Activitatea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal ;
- transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare ;
- asezarea in groapa;
- astuparea cu pamant a gropilor de plantare ;
- baterea pamantului;
- primul udut;
- fasonatul coroanei;
- tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn (tutorarea se va face pe trei directii in jurul arborelui);
- asigurarea unui tub din plastic cu diametru de minim 7 cm, conectat la radacina arborelui, pentru udarea arborilor cand este cazul, cu frecventa adecvata.

Plantarile se vor executa pe amplasamentele si in locurile stabilite de Municipiul Oradea prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF.

Perioada de garantie pentru plantarea arborilor este de minim 2 ani de la receptia lucrarii de plantat.

20) Plantarea arbustilor;

Activitatea se executa primavara devreme si toamna tarziu, in functie de conditiile meteorologice si consta in:

- saparea manuala a gropilor de diferite dimensiuni si a santului pentru gard viu, cu pastrarea structurii solului si separarea stratului de pamant vegetal;
- transportul in interiorul zonei de lucru pana la locul de plantare;
- asezarea in groapa;
- astuparea cu pamant a gropilor de plantare;
- baterea pamantului;
- primul udat;
- fasonatul coroanei;
- tutoratul arborilor cu tutori confectionati din lemn(tutorarea se va face pe trei directii in jurul arborelui;
- asigurarea unui tub din plastic cu diametru de minim 5 cm, conectat la radacina arborelui, pentru udarea arborilor cand este cazul, cu frecventa adecvata.

Plantarile se vor executa pe amplasamentele si in locurile stabilite de catre Municipiul Oradea prin structura de specialitate cu atributii in acest sens potrivit ROF.

Plantarea puieților de arbori foioși sau rășinoși se execută toamna după încetarea perioadei de vegetație și primăvara înainte de a începe perioada de vegetație.

Perioada de garantie pentru plantarea arbuștilor este de minim 2 ani de la receptia lucrării de plantat.

21)Plantarea plantelor perene;

Activitatea se executa in cursul lunii mai pentru plantele perene si consta in:

- transportul ghivecelor in interiorul zonei de lucru;
- saparea gropilor pentru plantare;
- plantarea, udarea si acoperirea cu pamant;

Perioada de garantie pentru plantarea plantelor perene este de minim 1 an de la receptia lucrării de plantat.

22)Plivit manual buruieni la plante perene;

Activitatea se execută manual sau cu săpăligă.

Activitatea se desfasoara ori de câte ori este nevoie în perioada de vegetație, se execută manual după udat sau ploaie, prin îndepărtarea buruienilor crescute între plante, depozitarea lor la marginea zonei de lucru, in gramezi, transportul buruienilor in baza contractului detinut de prestator cu operatorul de salubritate din Municipiul Oradea.

23)Prasit si mobilizat sol la 10 cm;

Activitatea presupune săparea si curățarea de buruieni a terenului, afânarea acestuia.Mobilizatului solului la 10 cm consta in saparea manuala sau mecanica la o adancime de 10 cm.

24)Sapat intre arbusti;

Activitatea consta in saparea si intoarcerea pamantului cu sfaramarea sumara a bulgarilor.

25)Supraînsămânțarea gazonului;

Activitatea se realizeza pentru a repara zonele fără iarbă/cu iarbă insuficientă, sau pentru a menține o compoziție favorabilă a ierbii unui gazon ornamental. Lucrările de reparații trebuie efectuate când temperaturile solului și nivelurile de umiditate sunt adecvate pentru o bună germinație și fixare a semințelor.

Semanatul gazonului cuprinde: transportul în interiorul zonei de lucru a semintei de gazon, semănarea prin împrăștierea cu mâna, îngropatul cu grebla de grădină și tasarea solului semănat cu tăvălugul de grădină.

26)Taieri de corectie si intretinere arbusti;

Activitățile de întreținere sau tăierile de corecție la arbusti se vor realiza astfel:

- a.tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
 - b.taierile de corectie, intretinere, usurare vor fi netede, in plan vertical, cat mai aproape de insertia ramurilor de trunchi.
 - c.netezirea tăieturilor cu cosorul care se vor acoperi cu un strat de ulei vegetal de in sau mastic rece,
 - d.evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
 - e.strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și transportul acestora imediat dupa finalizarea lucrării.
- Eliminarea lăstarilor apăruiți din tulpină și rădăcină: se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărcă în mijlocul de transport.

27)Taieri corectie si intretinere arbori;

Activitățile de întreținere sau tăierile de corecție la arbori se vor realiza astfel:

- a.tăierea ramurilor cu foarfeca sau fierăstrăul în vederea formării coroanei;
 - b.taierile de corectie, intretinere, usurare vor fi netede, in plan vertical, cat mai aproape de insertia ramurilor de trunchi.
 - c.netezirea tăieturilor cu cosorul care se vor acoperi cu un strat de ulei vegetal de in sau mastic rece,
 - d.evacuarea ramurilor tăiate la marginea zonei de lucru;
 - e.strângerea resturilor rezultate în urma tăierii și transportul acestora imediat dupa finalizarea lucrării.
- Eliminarea lăstarilor apăruiți din tulpină și rădăcină: se vor elimina prin tăiere cu cosorul sau foarfeca, se vor strânge în grămezi și încărcă în mijlocul de transport.

28)Taieri manuale de corectie la plantele perene/graminee;

Activitatea este executată în vederea menținerii la o anumită înălțime a plantelor perene/graminee.

29).Taieri corectie la plantele cataratoare;

Activitatea consta in taierea ramurilor cu foarfeca sau fierastraul de mana, netezirea taietunii cu cosorul, strangerea ramurilor rezultate si indepartarea lor din zona de lucru (se executa, in principiu, primavara-luna martie si toamna-luna noiembrie, cu o frecventa de o data pe luna).

Tăierile de corectie au loc numai în perioada repaosului vegetativ, operațiunea executându-se cu foarfeci cu lamă îngustă.

30)Transport pamant;

Activitatea se executa cu autovehicule special destinate acestui scop.

Autovehiculele care transporta pamant in Municipiul Oradea vor fi echipate cu prelate pentru a evita imprastierea materialului transportat si/sau murdarirea carosabilului.Prestatorii de lucrari vor detine toate avizele necesare inclusiv autorizatia de trafic greu pentru a circula pe drumurile publice cu acest tip de autovehicule.

31)Tuns gard viu conifere mecanic;

(1)Prestatia consta in tunderea gardului viu in borduri, chenare, forme in vederea mentinerii la o anumita inaltime a plantatiei de gard viu;

(2)Prestatia se executa cu foarfeca de tuns gard viu sau cu fierastraul mecanic.

(3)Tunderea gardului viu se efectueaza cu o frecventa de o data pe luna timp de 6 luni,corelat cu conditiile meteo;

(4)Caile de acces din vecinătate se matura, resturile vegetale se strang in gramezi, se incarca si se transporta imediat dupa finalizarea prestatiei, prin operatorul de salubritate licentiat pentru prestarea acestei activitati, in baza contractului incheiat de prestatorul serviciilor de amenajare si intretinere, cu acesta.

32) Tutorat arbori;

Activitatea presupune ancorarea arborilor cu tutori din lemn, fixati in pamant la distanta de balotul cu radacini. Tutorii se leaga intre ei si de trunchi, cu protejarea trunchiului.

33) Udatul gazonului;

Activitatea se realizeaza, in principiu, in perioada aprilie-octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea, prin instalatie de irigare automata.

34) Udat de la hidrant pe spatiile verzi publice unde nu exista instalatii de irigare;

Cuprinde urmatoarele activitati:

Activitatea consta in udatul terenului cu furtunul si cuprinde întinderea furtunului și racordarea la gura de apă, udarea și manevrarea furtunului în timpul udării și strângerea furtunului;

Udatul se face cu furtunul racordat la hidrantii existenti in spatiile verzi, conform frecventei din programului lunar de servicii, stabilit de municipalitate. Udatul se realizeaza, in principiu, in perioada aprilie-octombrie, diferentiat in functie de conditiile meteo, dimineata devreme si noaptea.

35) Transportul deseurilor vegetale rezultate din activitatea de intretinere spatii verzi

(1) Deseurile vegetale rezultate in urma efectuării lucrărilor de intretinere a spațiilor verzi publice de catre utilizatori, persoane fizice/juridice care au obligatii in acest sens, sunt transportate de catre operatorul serviciului public de salubritate licentiat in baza comenzilor emise de catre autoritatea administratiei publice locale, care suporta costurile acestei activitati.

(2) Asociatiile de proprietari, persoanele fizice si juridice vor depozita deseurile vegetale rezultate in urma lucrărilor specifice (cosit gazon, greblat frunze si crengi, tuns gard viu, plivit si prăsit buruieni, etc) pe amplasamentul spațiului verde public pe care il intretin conform prezentului regulament, cat mai aproape de calea publica facilitand accesul autovehiculelor operatorului serviciului public de salubritate, care transporta acest tip de deșeu.

(3) Asociatiile de proprietari, persoanele fizice si juridice vor instiinta telefonic in cursul zilelor lucratoare (intre orele 8-15) operatorul serviciului public de salubritate din municipiul Oradea in vederea ridicării deseurilor de pe amplasamentul prevazut la alineatul (2), comunicand datele de identificare ale asociatiei de proprietari/persoanei fizice/persoanei juridice precum si amplasamentul unde sunt depozitate deseurile.

36) Orice alte lucrari de intretinere/amenajare stabilite prin caietele de sarcini si prin contractele de prestari servicii.

Art.39. Activitățile privind intretinerea lacurilor, paraurilor, fantanilor, bazinelor decorative din spatiile verzi publice din intravilanul Municipiului Oradea presupun urmatorul ciclu de activitati:

a) adunarea deseurilor si a frunzelor plutitoare ofilite, matasea broastei, deseuri vegetale de pe suprafata lacului, paraului, fantanilor, bazinelor decorative

Activitatea consta in colectarea deseurilor si a frunzelor plutitoare ofilite, matasea broastei, dupa caz, de pe suprafata lacului, parului, fantanei si de pe suprafata bazinului decorativ. Activitatea se va desfasura zilnic, in principiu, intre orele 7 si 8, cu frecventa adecvata. Se va asigura transportul zilnic al deseurilor rezultate.

Prestatorul va asigura zilnic, in principiu, intre orele 7 si 8 colectarea deseurilor care pot ajunge accidental in bazinul decorativ. Se va asigura transportul zilnic al deseurilor rezultate.

b) tratarea apei cu agent/solutie pentru limpezirea apei din lac si corectarea pH-ului apei;

Activitatea consta in tratarea si corectarea pH-ului apei din lac, unde exista asemenea amenajari, pentru a asigura o calitate superioara inclusiv o limpezire a apei necesara supravietuirii in buna conditie a plantelor si pestilor.

Corectarea pH-ului se face prin introducerea de acizi sau baze, substante avizate conform legii, în apalacului asigurand un amestec omogen al apei din intregul lac. Se va asigura inclusiv tratamentul fitosanitar, daca este cazul, a plantelor acvatice din lac.

c) curatirea si intretinerea bazinului, fantanei si paraului decorativ;

Activitatea consta in scoaterea apei murdare din bazin, fantana si paraul decorativ, maturarea manuala a sedimentelor cu evacuarea deseurilor.

d)Punerea in functiune a bazinului si paraului decorativ primavara;

Activitatea consta in punerea in functiune a bazinului decorativ primavara prin curatirea acestuia si pornirea apei de apa.

e)Pregatirea bazinului decorativ si fantanilor pentru iarna;

Activitatea consta in golirea si curatirea bazinului si fantanei.

f)Hranirea pestilor din lac;

Activitatea consta in asigurarea hranei uscata compusa din faină de peste, derivatele produselor de pescărie si al industriei cărnii, făină de mălai si de grâu, cereale, soia presată, derivatele unor seminte uleioase, spirulină, vitamina A, D, D3 pentru pestii din lacuri.Se va respecta dozajul pentru hranire recomandat de producatorii avizati in conditiile legii.

g)Plantarea de plante de apa in lac;

Activitatea consta in plantarea urmatoarelor specii plante de apa: salata de apa si zambile de apa, precum si plante cu frunze acoperitoare (nuferi, dovleac de apa), etc, completand astfel fondul existent.

Art.40. Lucrările de restaurare sau de amenajare a spațiilor verzi aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale sunt de utilitate publică și se execută pe baza autorizației de construire emise conform prevederilor legislației privind autorizarea executării lucrărilor de construcții ;

Art.41. Toate lucrările de intervenție asupra vegetației aferente spațiilor verzi aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale, respectiv: extrageri, defrișări, plantări, transplantări, tăieri de formare, întreținere și regenerare, și/sau de profilaxie, dar fără limitarea la acestea, se fac pe baza unui plan anual de gestionare a vegetației a carui elaborare este in sarcina autoritatii administratiei publice locale .

Prin excepție de la prevederile art.42 , în cazul situațiilor de calamități naturale, de siguranța populației, de siguranță națională, de investiții de interes național, precum și a celor determinate de evenimente imprevizibile sau cu caracter excepțional, lucrările de intervenție asupra vegetației aferente spațiilor verzi se realizează pe baza unui proces-verbal de constatare.

Art.42. Toate lucrările de intervenție asupra vegetației se vor înregistra în timp real în registrul local al spațiilor verzi.

Art.43. Lucrările de amenajare și lucrările de intervenție la spațiile verzi aflate în proprietatea statului sau a unităților administrativ-teritoriale se execută cu material vegetal, adaptat climei, provenit din pepiniere și alte plantații, care prin proprietățile sale biologice are un impact ce nu afectează sănătatea populației și biosistemele existente în zonă.

Art. 44. Construcțiile, lucrările și amenajările executate fără autorizație de construire pe spații verzi înregistrate in Registrul Local al Spatiilor verzi, pot fi desființate, pe cale administrativă de autoritatea administrației publice competente, fără emiterea unei autorizații de desființare și pe cheltuiala contravenientului, inclusiv cu refacerea spațiilor verzi afectate, conform prevederilor legale in vigoare .

Cap.IV. Obligatii și contraventii in domeniul protejarii si conservarii spatiilor verzi publice din Municipiul Oradea

Art. 45. Pentru protecția și conservarea spațiilor verzi, proprietarii și administratorii spațiilor verzi, detinatorii de terenuri cu titlu sau fara titlu, au următoarele obligații:

a) să nu permită ocuparea cu construcții cu caracter definitiv sau provizoriu în alte condiții decât cele prevăzute la art. 18 din prezentul regulament;

b) să asigure integritatea, refacerea și îngrijirea spațiilor verzi aflate în proprietatea sau administrarea lor;

c) să asigure administrarea spațiilor verzi în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

d) să asigure, în limita disponibilităților din buget, elaborarea auditului, respectiv documentației tehnice, suprafeței, calității și accesibilității spațiilor verzi, a strategiei și a planului de acțiune privind conservarea și dezvoltarea rețelei de spații verzi, a registrului local al spațiilor verzi, a planului anual de gestionare a vegetației;

e) persoanele fizice și juridice cooperează cu autoritățile administrației publice locale la toate lucrările preconizate în spațiile verzi și fac propuneri pentru îmbunătățirea amenajării spațiilor verzi;

f) să nu desfășoare neautorizat activități economice, de turism și agrement în spațiile verzi; (art 21 L24)

g) să nu ocupe fără autorizație, acord, sau alt document emis de Primăria Municipiului Oradea, terenurile cu spații verzi ;

h) să nu amenajeze fără autorizație, avize, sau alte documente emise de Primăria Municipiului Oradea, parcuri prin acoperirea cu beton, dale, pietris, sau orice alt material, precum și să nu abandoneze, stăioneze, parcheze sau să repara vehicule de orice fel în parcuri, scuaruri și zone verzi;

i) să nu deterioreze spațiile verzi în urma comportării ireponsabile cu focul sau prin utilizarea altor mijloace, producându-se astfel pagube fondului plantat și construit ce compun spațiul public urban ;

j) să nu distrugă sau deterioreze trotuarele, aleile, alte tipuri de pavaj, sistemele de irigații drenaj, instalațiile tehnice și ingineresti, mobilierul urban (banci, cosuri pentru deseuri stradale), indicatoarele din spațiile verzi;

k) să nu imbieze câinii și alte animale în dotări tehnico-edilitare amplasate în spațiile verzi, pe malurile cursurilor de apă sau în apele curgătoare sau statatoare din Municipiul Oradea;

l) să nu evacueze ape reziduale, chimicale, deseuri de producție, produse petroliere sau alte substanțe nocive, pe spațiile verzi;

m) să nu distrugă habitatele naturale, flora și fauna sălbatică;

n) să nu spele pe malurile cursurilor de apă sau în apele curgătoare sau statatoare din municipiu obiectele de uz casnic, autovehiculele, alte utilaje și agregate mecanice, precum și ambalaje sau obiecte ce conțin pesticide sau alte substanțe periculoase, indiferent dacă se utilizează sau nu detergenți de orice fel;

o) să nu arunce, deverseze sau depoziteze deseuri de orice fel pe suprafețele spațiilor verzi;

p) prestatorii de servicii au obligația să ia măsurile necesare de salubritate și igienizare a spațiilor verzi, conform angajamentelor contractuale derulate în relația cu Municipiul Oradea; (regulament vechi)

r) să nu patrundă cu mijloace auto, moto, mijloace de tracțiune animală pe aleile parcurilor și grădinilor publice sau pe gazon. Fac excepție autovehiculele de intervenție, pompierii, poliția, jandarmeria, salvarea, utilajele care deservește spațiile verzi sau care efectuează serviciile publice. Este permis accesul cu biciclete, role, trotinete pe aleile parcurilor și grădinilor publice (pe zone semnalizate în acest sens) , calcatul și statul pe iarba (exclus activitățile de picnic, acestea fiind reglementate prin Regulamentul privind desfășurarea activităților de picnic în Municipiul Oradea.)

s) În cazul nerespectării obligației prevăzute la art.45 lit. h), dacă un vehicul staționează pe domeniul public, în alte locuri decât drumul public, poliția locală poate dispune măsura tehnico-administrativă a ridicării vehiculului, în condițiile art. 24² din Ordonanța nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale.

Art.46. Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

a) nerespectarea prevederilor art.45 lit.b, k și m

- cu amendă cuprinsă între 200-500 lei în cazul persoanelor fizice
- cu amendă cuprinsă între 500-1000 lei în cazul persoanelor juridice

b) nerespectarea prevederilor art.45 lit. l

- cu amendă cuprinsă între 200-800 lei în cazul persoanelor fizice
- cu amendă cuprinsă între 500-2500 lei în cazul persoanelor juridice

- c) nerespectarea prevederilor art.45 lit. n
 - cu amenda cuprinsa intre 500-1000 lei in cazul persoanelor fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 800-1500 lei in cazul persoanelor juridice
- d) nerespectarea prevederilor art.45 lit. p cu amenda cuprinsa intre 500-1000 lei
- e) nerespectarea prevederilor art.45 lit. i, j, o, r
 - cu amenda cuprinsa intre 500-1000 lei in cazul persoanelor fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 1000-2500 lei in cazul persoanelor juridice
- f) nerespectarea prevederilor art.45 lit. a, g, h cu amenda cuprinsa intre 1000-2500 lei, atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice
- g) nerespectarea prevederilor art.45 lit. f
 - cu amenda cuprinsa intre 200-1000 lei in cazul persoanelor fizice
 - cu amenda cuprinsa intre 1000-5000 lei in cazul persoanelor juridice

Cap.V. Masuri si reguli specifice privind protectia mediului. Contraventii in domeniul protectiei mediului in Municipiul Oradea

In conformitate cu prevederile art.6 alin.1 din OUG 195/2005, privind protectia mediului cu completari si modificari ulterioare, protectia mediului constituie obligatia si responsabilitatea autoritatii administratiei publice centrale si locale, precum si a tuturor persoanelor fizice si juridice.

Autoritatile administratiei publice locale au obligatia adoptarii de masuri obligatorii pentru persoanele fizice si juridice cu privire la intretinerea si infrumusetarea curtilor si imprejurimilor acestora, spatiilor verzi din curti si dintre cladiri, a arborilor si arbustilor decorativi;

V.1.Cadrul legislativ general

Cadrul legislativ general privind masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea, este asigurat prin:

- Legea 107 din 25 septembrie 1996, legea apelor, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr.2 din 12 iulie 2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificari si completari ulterioare;
- Ordonanta Guvernului nr.21 din 30 ianuarie 2002 (*actualizată*) privind gospodărirea localităților urbane și rurale;
- Ordonanta nr.195 din 22 decembrie 2005 (*actualizata*) privind protectia mediului, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordonanta de Urgenta nr.114 din 17 octombrie 2007 pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr.195/2005 privind protectia mediului;
- Ordin nr.119 din 4 februarie 2014, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru aprobarea Normelor de igiena si a recomandarilor privind mediul de viata al populatiei.

Art. 47. Obligatiile asociatiilor de proprietari, din Municipiul Oradea:

- a) sa asigure si sa mentina curatenia trotuarelor aferente cladirilor, a locurilor de parcare pe care le detin sau le folosesc;
- b) sa intretina curatenia si igiena in locuinte, in anexele gospodaresti, spatii comune (pivnite, poduri, casa scarii, etc.) in curti, gradini, alte terenuri pe care le detin sau le administreaza si in perimetrul acestora, pana la limita carosabilului.
- c) sa întretina santurile, rigolele si podetele aferente cladirilor proprii pentru o mai buna scurgere a apei meteorice in zona cvartalelor de locuit;
- d) sa nu arda resturile vegetale si menajere in curti, pe domeniul public si in containere;
- e) sa desfiinteze împrejurimile improvizate de pe strazi si in jurul blocurilor de locuinte;
- f) sa indeparteze zapada si gheata de pe trotuarele aferente imobilelor care fac parte din asociatie si sa indeparteze turturii de gheata formati la nivelul stresinii, igheabului, acoperisului imobilului;
- g) la imobilele in care functioneaza societati comerciale indiferent de forma de organizare, situate la parterul cladirilor, organizarea, executarea si intretinerea curateniei in jurul sediilor si a punctelor de

lucru, revin acestora. In cazul in care sunt spatii nefolosite, obligatiile revin asociatiilor de proprietari si locatarilor;

- h) in cazul prezentei plantelor cu efect alergogen, in spatiile verzi aferente condominiului administrat, vor lua masuri pentru eliminarea acestora;
- i) persoanele juridice si persoanele fizice care functioneaza sau domiciliaza intr-un imobil si nu sunt organizate in asociatii de proprietari, au aceleasi obligatii in ceea ce priveste intretinerea spatiilor verzi, ca si asociatia de proprietari, corespunzator cu cota de proprietate detinuta in imobilul respectiv.
- j) detinatorii de terenuri cu titlu sau fara titlu au obligatia de a intretine perdelele forestiere si aliniamentele de protectie, spatiile verzi, parcurile, gardurile vii pentru imbunatatirea capacitatii de regenerare a atmosferei, protectie fonica si eoliana; Autoritatea administratiei publice locale comunica in scris activitatile specifice de sezon necesar a fi intreprinse (asa cum sunt descrise la art.38, punctele 6, 9,11, 14, 15,22, 23, 24, 26, 28, 29, 31) si arealul inclus in Registrul Local al spatiilor verzi arondat cvartalului/condominiului ;
- k) sa nu cultive legume si zarzavaturi pe domeniul public, decat in cadrul unor proiecte pilot tip „urban farming” (gradinarit urban), cu acordul autoritatii publice locale;

Art.48. Obligatiile persoanelor juridice (regii autonome, societati comerciale, institutii, precum si alte persoane juridice) din municipiul Oradea sunt:

- a) sa asigure curatenia cailor de acces si trotuarelor din jurul incintelor (curtilor)/cladirilor in care își desfășoara activitatea, precum si intretinerea terenurilor pe care le detin sau le administreaza, pâna la limita carosabilului;
- b) sa asigure o permanenta stare de curatenie si ordine la locurile de depozitare a marfurilor si materialelor in curti si pe celelalte terenuri pe care le detin, în incinta acestora si pâna la limita carosabilului, inclusiv prin activitati de curatare, dezinsectie si deratizare;
- c) sa parcheze si sa gaseze automobilele in conformitate cu legislatia in vigoare;
- d) sa intretina in stare corespunzatoare imobilele in care își desfășoara activitatea, prin asigurarea spalarii geamurilor si vitrinelor, înlocuirea celor sparte, intretinerea firmelor, fatadelor precum si a anexelor acestora;
- e) sa intretina in stare de curatenie grupurile sanitare, utilajele, mobilierul comercial si reclamele;
- f) sa-si proiecteze si sa-si construiasca bazine etanse vidanjabile pentru colectarea apelor uzate ,in situatia in care din motive tehnice nu poate fi racordat la reseaua publica de canalizare menajera, la o capacitate care sa asigure necesarul unitatii, acolo unde nu exista posibilitatea racordarii la reseaua de canalizare. Bazinul vidanjabil se va amplasa la cel putin 10 metri fata de cea mai apropiata locuinta;
- g) sa asigure vidanjarea bazinului pentru colectare ape uzate cu o firma specializata pentru ca apele uzate vidanjate sa fie descarcate la statia de epurare a Municipiului Oradea, iar persoana juridica generatoare a acestor ape va prezenta, in cazul unui control, chitanta sau factura ultimei vidanjar;
- h) sa asigure curatirea /intretinerea,unde este cazul, santurilor, rigolelor si podetelor pentru o mai buna scurgere a apei meteorice;
- i) sa desfasoare activitatea de colectare a deșeurilor industriale reciclabile de la persoane fizice numai dupa obtinerea avizelor de functionare;
- j) in cazul prezentei plantelor cu efect alergogen, in spatiile verzi/terenurile pe care le detin/administreaza/utilizeaza, vor lua masuri pentru eliminarea acestora;
- k) sa evacueze in reseaua de canalizare ape uzate la parametri de calitate reglementati conform legislatiei;
- l) sa curete fatadele spatiilor detinute sub orice forma si a celorlalte constructii aferente amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale, sa îngrijeasca pomii, florile, peluzele si alte plantatii din fata si perimetrul imobilelor pe care le detin, din curti si sa le reamenajeze pe cele degradate;
- m) sa nu arda resturile vegetale, menajere și alte deșeuri in curti, pe terenurile pe care le detin/administreaza/utilizeaza, pe domeniul public si in containere;
- n) sa desfiinteze împrejurimile improvizate de pe domeniul public, din jurul spatiilor detinute cu orice titlu, in care își desfășoara activitatea sau pe care le folosesc in alte scopuri;

- o) sa asigure mentinerea conditiilor de circulatie in siguranta a pietonilor prin îndepartarea zapezii si a ghetii de pe trotuare din dreptul spatiilor detinute cu orice titlu, spatii in care își desfășoara activitatea sau pe care le folosesc in alte scopuri, sa indeparteze turturii de gheata formati la nivelul stresinii, jgheabului, acoperisului imobilului ;
- p) detinatorii, cu orice titlu, de terenuri agricole necultivate sau alte terenuri neamenajate, au obligatia de a efectua lucrari de intretinere a vegetatiei existente prin lucrari de cosit (defrisat daca e cazul) ori de cate ori situatia o impune in scopul asigurarii unui aspect ingrijit , in perioada aprilie – octombrie ;
- q) Persoanele juridice care administreaza cu orice titlu imobile(terenuri, cladiri) pentru spatiile verzi adiacente imobilelor/imprejmirilor acestora pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz, au urmatoarele obligatii:

q1) de a cosi vegetatia, daca aceste spatii sunt amenajate cu vegetatie spontan ierboasa sau cu imbracaminte tip gazon. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa ori de cate ori situatia o impune in scopul asigurarii unui aspect ingrijit, in perioada aprilie – octombrie .

q2) de a intretine spatiile pe care sunt amenajari de alt tip (rondouri cu flori, vegetatie arbustiva, fara imbracaminte cu gazon) executate anterior aprobarii prezentului regulament sau executate cu aprobarea administratiei publice locale, ulterior aprobarii prezentului regulament.

Intretinerea acestor spatii presupune, executarea in functie de caz, de anotimp, corelate cu conditiile meteo, a urmatoarelor activitati:

- plivit buruieni
- indepartat flori si plante ofilite
- sapat intre arbusti
- taieri de corectie la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.
- greblat deseuri vegetale/greblat frunze, crengi si colectat fructe cazute;

Executarea acestor activitati se realizeaza cu frecventa adecvata astfel incat spatiul sa fie in permanenta cu aspect ingrijit/salubru , in perioada aprilie-octombrie.

Art.49. Obligatiile persoanelor fizice

- a) întretinerea si curatenia locuintelor pe care le detin in proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodaresti, a curtilor si imprejmirilor acestora, a terenurilor pe care le detin sau le administreaza, pâna la limita carosabilului.
- b) curatarea fatadelor locuintelor si a altor constructii amplasate la frontul strazii, tencuirea si zugravirea periodica a acestora, potrivit masurilor stabilite de consiliile locale, sa îngrijeasca pomii, florile, peluzele si alte plantatii din fata si perimetrul imobilelor pe care le detin, din curti si sa le reamenajeze pe cele degradate;
- c) sa pastreze curatenia si ordinea pe caile de acces, pe trotuare si in parcarile pe care le folosesc sau le administreaza;
- d) sa nu arda resturile vegetale, menajere și alte deșeuri in curti, pe domeniul public si in containere;
- e) sa-si proiecteze si sa-si construiasca bazin etans vidanjabil pentru colectarea apelor fecaloid menajere ,in situatia in care din motive tehnice locuinta nu poate fi racordata la rețeaua publica de canalizare menajera ,la o capacitate care sa asigure necesarul raportat la numarul de persoane care populeaza locuinta in cazasi tinand seama de alte volume de apa uzata generate pe amplasament ,daca este cazul. Bazinul vidanjabil se va amplasa la cel putin 10 metri fata de cea mai apropiata locuinta;
- f) sa asigure vidanjarea bazinului pentru colectare ape uzate cu o firma specializata pentru ca apele uzate fecaloid menajere vidanjate sa fie descarcate la statia de epurare a Municipiului Oradea.In cazul unui control proprietarul/utilizatorul locintei va prezenta chitanta sau factura ultimei vidanjari;
- g) sa desfiinteze imprejmirile improvizate de pe strazi, din jurul blocurilor de locuinte sau a caselor de locuit;
- h) sa nu cultive legume si zarzavaturi pe domeniul public, decat in cadrul unor proiecte pilot tip „urban farming” (gradinarit urban), cu acordul autoritatii publice locale;
- i) sa participe la repararea si întretinerea partilor comune ale imobilelor unde locuiesc;

- j) sa asigure curatirea /intretinerea, unde este cazul, santurilor, rigolelor si podetelor pentru o mai buna scurgere a apei meteorice;
- k) sa asigure mentinerea conditiilor de circulatie in siguranta a pietonilor prin îndepartarea zapezii si a ghetii de pe trotuare din dreptul imobilelor in care locuiesc sau pe care le folosesc in alte scopuri, sa sa indeparteze turturii de gheata formati la nivelul stresinii, jgheabului, acoperisului imobilului ;
- l) respectarea masurilor stabilite de consiliile locale si judetene pentru asigurarea igienei publice si a curateniei in localitati;
- m) sa creasca animale doar in zonele unde aceasta activitate nu este interzisa;
- n) este interzisa creşterea animalelor de ferma şi a pasarilor în afara adaposturilor amenajate în acest sens .Este obligatorie şi respectarea normelor de curatenie şi igiena stabilite prin acte normative ce reglementeaza conditiile sanitare si privind mediul de viata pentru populatie.
- o) adaposturile pentru cresterea animalelor de ferma şi pasarilor in curtile persoanelor particulare (de cel mult 5 capete in total porcine, bovine, ovine, caprine, cabaline sau cel mult 10 alte animale/pasari) se amplaseaza la cel putin 10 m de cea mai apropiata locuinta învecinata si se exploateaza astfel încât sa nu produca poluarea mediului sau disconfort vecinilor;
- p) spatiile amenajate pentru gararea si parcare a autovehiculelor populatiei din zona respectiva, situate la distante de minim 5 m de ferestrele camerelor de locuit, in aceste spatii este interzisă gararea autovehiculelor de mare tonaj, cum ar fi autovehiculele peste 3,5 tone, autobuzele, remorcile etc., precum şi realizarea activităţilor de reparaţii şi întreţinere auto;
- q) in cazul prezentei plantelor cu efect alergogen, in spatiile verzi/terenurile pe care le detin/administreaza/utilizeaza, vor lua masuri pentru eliminarea acestora;
- r) sa nu amplaseze batatoare de covoare in jurul imobilelor de locuit pe teren apartinand domeniului public al municipiului Oradea;
- s) sa nu pasuneze animalele in zonele de locuit precum şi pe malurile Crisului Repede;
- t) sa nu murdareasca prin scriere sau desenare cladirile, gardurile, monumentele si statuile de pe raza Municipiului Oradea;
- u) sa nu prepare hrana, sub nici o forma, pe domeniul public, cu exceptia locurilor special amenajate;
- v) sa nu expuna haine/covoare ,etc. spre uscare pe garduri, pereti, bacoane si ferestre care dau spre strazi, pietete;
- w) detinatorii, cu orice titlu, de terenuri agricole necultivate sau alte terenuri neamenajate au obligatia de a efectua lucrari de intretinere a vegetatiei prin cosit , defrisat (daca e cazul) , Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa ori de cate ori situatia o impune in scopul asigurarii unui aspect ingrijit, in perioada aprilie – octombrie .
- x) Persoanele fizice care administreaza cu orice titlu imobile(terenuri, cladiri) pentru spatiile verzi adiacente imobilelor/imprejmirilor acestora pana la trotuar, respectiv de la trotuar pana la carosabil sau pana la carosabil daca nu exista trotuar, dupa caz, au urmatoarele obligatii:

x1) de a cosi vegetatia, daca aceste spatii sunt amenajate cu vegetatie spontan ierboasa sau cu imbracaminte tip gazon. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa. Lucrarile de cosit a vegetatiei se vor executa ori de cate ori situatia o impune in scopul asigurarii unui aspect ingrijit, in perioada aprilie – octombrie.

x2) de a intretine spatiile pe care sunt amenajari de alt tip(rondouri cu flori, vegetatie arbustiva, fara imbracaminte cu gazon) executate anterior aprobarii prezentului regulament sau cu aprobarea administratiei publice locale pentru amenajari cu acest tip ce se doresc a fi executate pe cheltuiala acestora, ulterior aprobarii prezentului regulament.

Intretinerea acestor spatii presupune, executarea in functie de caz, de anotimp corelate cu conditiile meteo, a urmatoarelor activitati:

- plivit buruieni
- indepartat flori si plante ofilite
- sapat intre arbusti
- taieri de corectie la arbusti pentru eliminarea crengilor uscate si formarea coroanei.
- greblat deseuri vegetale/greblat frunze, crengi si colectat fructe cazute;

z) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la art. 47 lit. b),c),f), j), art. 48 lit. b),h),o) q) , art.49, lit a), j), k),x) în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administrației publice locale a acțiunilor de curățare și igienizare. Lucrările se efectuează în numele și pe cheltuiala proprietarilor notificați, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinație în bugetul local, cu condiția constituirii dreptului de creanță și a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificați în condițiile legii. În toate cazurile în care proprietarul notificat conform alin. (1) nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenție în vederea executării acestora de către autoritatea administrației publice locale, primarul solicită autorizarea instanței judecătorești competente, prin ordonanță președințială, dată cu citarea părților.

Art.50. Este interzisă atât persoanelor fizice cât și juridice:

- a) aruncarea, deversarea sau depozitarea pe strazi, trotuare, cai de acces, spații verzi, terenuri virane, malurile râului Crișul Repede, malurile celorlalte cursuri de apă și alte locuri publice a reziduurilor de orice fel: resturi de materiale, alimente, hârtii, fructe, țigari, seminte, gunoi de grajd, moloz, obiecte uzate, uleiuri, carburanți, alte deșeuri, etc.;
- b) deversarea apelor menajere pe trotuare, în canalizarea pluvială, în rigole sau pe carosabil, în cursurile de apă;
- c) spălarea covoarelor, mașinilor sau a altor obiecte pe partea carosabilă, pe trotuare, în parcuri, pe malurile apelor și a altor locuri care nu sunt amenajate în acest sens; să efectueze reparații la autovehicule, reparații care produc disconfort cetățenilor sau să deverseze substanțe rezultate din această activitate;
- d) folosirea focului deschis pe domeniul public, pentru evitarea producerii incendiilor;
- e) amplasarea de rastele sau improvizatii pentru uscarea rufelor pe domeniul public;
- f) hrănirea animalelor fără stăpan și a pasărilor (ex. pisici sau porumbei), pe domeniul public al Municipiului Oradea.

Art.51. Constituie contravenții următoarele fapte, dacă nu au fost săvârșite în astfel de condiții încât potrivit legii penale să fie considerate infracțiuni, și se sancționează după cum urmează:

- a) nerespectarea prevederilor art.47 cu amenda cuprinsă între 1000-2500 lei;
- b) nerespectarea prevederilor art. 48 cu amenda cuprinsă între 2000-2500 lei;
- c) nerespectarea prevederilor art. 49 lit. b, c, j, k, s cu amenda cuprinsă între 500-2000 lei;
- d) nerespectarea prevederilor art. 49 lit. a, d, e, f, g, h, i, l, m, n, o, p, q, r, t, u, v w și x cu amenda cuprinsă între 1000-2500 lei;
- e) nerespectarea prevederilor art. 50

- cu amenda cuprinsă între 1000-2000 lei pentru persoane fizice
- cu amenda cuprinsă între 1500-2500 lei pentru persoane juridice

În cazul persoanelor juridice aflate în stare de reorganizare, insolventă sau faliment amenda va fi aplicată administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, după caz.

CAP. VI. Dispoziții finale

Art.52. În cazul în care contravenientul nu respectă obligația de a înlătura situația creată prin săvârșirea contravenției, ca de exemplu de evacuare a materialelor de demolare a construcțiilor sau amenajărilor improvizate de remediere a degradărilor produse, etc., organul constatator poate aplica în mod repetat, după împlinirea termenului dat, la care contravenientul nu se conformează, o nouă amenda pentru contravenția săvârșită. La societățile comerciale și instituții, sancțiunea se aplică persoanei juridice. În cazul persoanelor juridice aflate în stare de reorganizare, insolventă sau faliment sancțiunea va fi aplicată administratorului special, administratorului judiciar sau lichidatorului judiciar, după caz. Amenda este

repetitiva daca fapta este repetitiva. Pentru aceeași fapta se exercita diferite cai de sanctiune: avertizare, amenda, sesizare penala, etc.

Art.53. In cazul in care prin savarsirea contraventiei se produce o paguba, se va face mentiunea in procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei iar valoarea despagubirii se stabileste conform Anexei 2 la prezentul regulament.

Art.54. (1)Contravențiilor prevazute de prezentul regulament le sunt aplicabile dispozitiile Ordonantei Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

(2)Contravenientul poate achita jumatate din minimul amenzii prevazute in termen de cel mult 15 zile de la data comunicarii procesului-verbal, agentul constatator fiind obligat sa faca aceasta mentiune expresa in procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei.

(3)Impotriva procesului verbal de constatare si sanctionare a contraventiei, contravenientii pot formula plângere contravenționala la Judecătoria Oradea, in termen de 15 zile de la comunicare, anexând procesul-verbal de constatare si sanctionare a contraventiei.

(4)Constatarea si sanctionarea contravențiilor la prezentul regulament se face de catre polițiștii locali din cadrul Politiei Locale Oradea sau alte persoane imputernicite de catre Primarul Municipiului Oradea.

(5)Contravenientii sunt obligati sa suporte costurile necesare remedierii prejudiciilor materiale produse prin incalcarea prezentului regulament si consemnate ca atare in procesul verbal de constatare si sanctionare a contraventiei ori anexe la acesta.

(6)Amenzile contravenționale pot fi achitate si prin intermediul instrumentelor de plata electronica, asa cum sunt acestea prezentate pe site-ul Primariei Oradea - plati online.

Art.55. Anexa 1.a – Acord de colaborare si Anexa 1.b – Quantumul despagubirilor pentru pagube pricinuite prin savarsirea contravențiilor conform regulamentului fac parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 56. La data intrării în vigoare a prezentului regulament aprobat printr-o hotărâre de consiliu local , își încetează aplicabilitatea prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 873/24.09.2018 privind aprobarea Regulamentului privind administrarea si intretinerea spatiilor verzi publice situate in intravilan, masuri si reguli specifice pentru protectia mediului in Municipiul Oradea.

ACORD DE COLABORARE

Nr.....din.....

Încheiat între:

MUNICIPIUL ORADEA, cu sediul în Oradea, str. Piața Unirii, Nr. 1, Tel. 0259-437000, Fax 0259-437544 ,
Cod fiscal 4230487, Cont nr..... deschis la Trezoreria Municipiului Oradea,
reprezentat prin Primar – Ilie Bolojan si Director Economic Eduard Florea,

si persoana fizica/ persoana juridica

..... cu sediul în
Str.....,Nr.....,Județul/Sectorul.....,Tel.....
.....,Fax....., înmatriculată la Registrul Comerțului al
Municipiului....., sub numărul
J...../...../.....,Cont.....,deschis la Banca
....., Cod Unic de Identificare e-
mail....., http://www..... reprezentată prin Director
general.....și Director economic
convenit următoarele :

OBIECTUL ACORDULUI DE COLABORARE îl constituie dezvoltarea unui program ce vizează
responsabilizarea companiilor/cetatenilor fata de mediul înconjurător, fata de conservarea zonelor verzi precum
și promovarea și întărirea parteneriatelor ca factor primordial în dezvoltarea societății.

Persoana fizica/ persoana juridica..... oferă servicii de amenajare si întreținere a zonei verzi în
suprafața totală de mp, situata pe str. din Municipiul Oradea.

Primăria Municipiului Oradea da dreptul persoanei fizice/ persoanei juridice..... de a
amplasa pe terenul ce face obiectul prezentului acord, un număr de maxim 4 panouri informative, prin care
sunt furnizate informații cu privire la persoana fizica/persoana juridica ce are în întreținere zona verde, fără plata
taxelor aferente. Panourile informative vor respecta modelul atașat la prezentul acord.

I. OBLIGATIILE PĂRȚILOR:

1. Municipiul Oradea se obligă:

- a) Să fie responsabilă de managementul proiectului, în calitate de partener, cu următoarele activități generale:
 - a.1. Numește un coordonator de proiect
 - a.2. Vizează programul anual de întreținere a zonelor verzi.
 - a.3. Monitorizează activitatea de amenajare si întreținere: realizarea lucrărilor minimale de întreținere, conform unui Regulament al activității de întreținere zone verzi.

- b) Să scutească persoana fizică/ persoana juridică..... de la plata taxelor de ocupare domeniu public și taxe de afișaj, pentru amplasarea în scop informativ a unui număr de maxim 4 panouri informative .

2. Persoana fizică/ persoana juridică..... se obligă:

- a) Să numească un responsabil de proiect, pentru activitățile care intră în responsabilitatea sa.
- b) Să fie responsabilă pentru furnizarea unor servicii de amenajare și întreținere de calitate, după cum urmează:
- b.1. să respecte calendarul activităților, Regulamentul activității de întreținere spații verzi și programul anual de lucrări de întreținere.
- b.2. să aducă la cunoștința partenerului, toate intervențiile ce dorește să le facă în compoziția peisageră existentă
- b.3. să nu altereze caracterul de folosință generală și destinația de zonă verde a terenului

- II. Prezentul Acord de colaborare se încheie pe o durată de începând cu data de _____ până la data de _____

III. INCETAREA PARTENERIATULUI

1. Prezentul acord de colaborare încetează în următoarele situații:

- a) la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat;
- b) în situația în care una din părți nu-și respectă obligațiile asumate în acordul de parteneriat.

2. Primăria Municipiului Oradea poate înceta acordul de parteneriat, fără notificare prealabilă atunci când partenerul:

- a) Nu reușește, fără justificare, să îndeplinească oricare dintre obligațiile asumate și, după ce a fost atenționat printr-o scrisoare să își execute acele obligații, continuă să nu le dea curs sau nu prezintă explicații satisfăcătoare în termen de 15 zile de la trimiterea scrisorii; în acest caz partenerul va fi obligat la plata retroactivă a taxelor aferente ocupării domeniului public și a taxelor de afișaj.

Prezentul acord de colaborare a fost încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare partener.

Oradea,

PRIMARIA MUNICIPIULUI ORADEA

PERSOANA FIZICĂ/PERSOANA JURIDICĂ

Cuantumul despăgubirilor pentru pagubele pricinuite prin săvârșirea contravențiilor conform Regulamentului privind administrarea și întreținerea spațiilor verzi publice situate în intravilan, măsuri și reguli specifice pentru protecția mediului în Municipiul Oradea

1. Distrugerea unui arbore ornamental din specia foioase și pom fructifer cu înălțimea de până la 4 m sau tăierea fără autorizație ... 1200 lei;
2. Distrugerea unui arbore ornamental din specia foioase și pom fructifer cu înălțimea de peste 4 m sau tăierea fără autorizație ... 2500 lei;
3. Distrugerea unui arbore ornamental din specia rășinoase cu înălțimea de până la 4,0 m sau tăierea fără autorizație ... 1500 lei;
4. Distrugerea unui arbore ornamental din specia rășinoase cu înălțimea de peste 4,0 m sau tăierea fără autorizație ... 3500 lei;
5. Distrugerea sau tăierea fără autorizație a unui puiet, arbust din specia foioase, rășinoase ... 500 lei;
6. Distrugerea unui metru liniar de gard viu sau desființarea fără autorizație ... 100 lei;
7. Distrugerea unui metru pătrat de gazon ... 20 lei;
8. Distrugerea unui metru pătrat de teren plantat cu plante florale ... 2.200 lei;
9. Ocuparea abuzivă de teren în vederea cultivării de legume sau includerea în curți. ... 2 lei/mp/zi;
10. Ocuparea abuzivă a terenurilor cu destinația de spațiu verde, trotuare, platforme cu autovehicule oferite spre vânzare ... 500 lei/autovehicul/zi;
11. Distrugerea unei bănci de odihnă1.400 lei;
12. Distrugerea unui coș strad de deseuri.....500 lei;
13. Distrugerea unei componente a sistemului de udare a gazonului300 lei.